



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Supervisors Help

Caixa de Diálogo Inserir Conjunto de Atividades

Caixa de Diálogo Inserir Conjunto de Atividades

Use a caixa de diálogo de **Inserção de Conjunto de Atividades** para inserir um conjunto de atividades dentro de uma escala de agente:

1. Na visualização **De Um Dia** ou **Prorrogado pelo Agente**, clique com o botão direito em uma barra azul-escuro do turno do agente (é possível alterar a cor com a **Ferramenta de Cores**).
2. Clique no intervalo de tempo ou próximo de onde deseja que o conjunto de atividades inicie. No menu de atalho que aparece, selecione **Inserir > Conjunto de Atividades**.

A caixa de diálogo de **Inserção de Conjunto de Atividades** é aberta.

3. Selecione um conjunto de atividades, ou uma ou mais de suas atividades associadas. Na árvore **Escolher Item para Inserir**, é possível expandir conjuntos de atividades para exibir suas atividades. É possível selecionar todo um conjunto de atividades ou uma ou mais atividades dentro de qualquer outro conjunto de atividades.
4. Ajuste o **Conjunto de Atividades** ou a **Horas de Início** e **Hora de Término** da atividade selecionada, conforme necessário. É possível selecionar **Dia Seguinte** como **Hora Inicial** ou **Hora Final** se uma delas estiver no dia seguinte.

Importante

As configurações devem seguir as limitações de tempo configuradas para o conjunto de atividades.

5. Clique em **OK** para inserir o conjunto de atividades selecionado e fechar a caixa de diálogo. A visualização reaparece.

Conjuntos de Atividades aparecem como barras amarelas (é possível alterar a cor com a **Ferramenta Cores**).